OPERA COMICĂ PENTRU COPII

APROB
Manager
dr. Ana-Felicia Filip

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE A COMERCIANȚILOR

- "EVENIMENTE OCC - Primăvară - Vară 2024" -
proiect destinat expunerii și comercializării de produse nealimentare
- categoria produse nealimentare -

OPERA COMICĂ PENTRU COPII ("OCC")
Calea Giulești, nr. 16, sector 6, București

DOCUMENTAȚIA DE ÎNSCRIERE - 2024

SECȚIUNEA I: ANUNȚUL DE ÎNSCRIERE

SECȚIUNEA II: PROCEDURA DE ÎNSCRIERE

SECȚIUNEA III: PROCEDURA DE SELECȚIE

SECȚIUNEA IV: FORMULARUL DE ÎNSCRIERE / FIȘA DE ÎNSCRIERE

SECȚIUNEA I
ANUNȚUL DE ÎNSCRIERE

I. Introducere

1. Denumire organizator: **OPERA COMICĂ PENTRU COPII („OCC")**
2. Date de contact: Calea Giulești, nr. 16, sector 6, Bucureşti, CIF: 15263455
3. Mijloace de comunicare: Tel: 0751.261.479; 021.319.28.19, email: proiecte.occ@gmail.com
4. Principala activitate a organizatorului - instituție publică de spectacole și concerte, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Primăriei Municipiului București.

II. Informații proiect

1. Denumire proiect: **EVENIMENTE OCC - Primăvară - Vară 2024**
2. Scopul și obiectivele proiectului: **EVENIMENTE OCC - Primăvară - Vară 2024** se adresează sectorului cultural *meşteşuguri și artizanat*, micilor producători din domeniul creativ, entităților care produc obiecte artizanale, cu valoarea artistică sau utilitară, autentice, personalizate, concepute și realizate în România, acordându-le posibilitatea de expunere și vânzare pentru produsele realizate, în scopul încurajării și susținerii sectorului cultural.
3. Categoria de produse: **produse nealimentare – obiecte decorative, articole de vestimentație, bijuterii, produse naturiste sau de îngrijire, papetarie, jucării etc.**[1]
4. Locație: **Calea Giulești, nr. 16, sector 6, Bucureşti**
5. Perioada de desfășurare: **01.03.2024 - 02.06.2024, după cum urmează:**

1- 17 Martie 2024 - Festivalul Primăvara Copiilor
22 - 31 Martie - Festivalul Cărților Deschise
12 - 21 Aprilie - Bebe Fest (eveniment dedicat copiilor cu varsta 0-3 ani)
17 Mai - 2 Iunie - Festivalul Opera Copiilor.

6. Programul cu publicul[2] :

1-17 Martie 2024 - Festivalul Primăvara Copiilor
V: 16:00 - 21:00; S: 10:00 - 21:00 și D: 10:00 - 16:00
22-31 Martie - Festivalul Cărților Deschise
V: 16:00 - 21:00; S: 10:00 - 21:00 și D: 10:00 - 16:00
12-21 Aprilie - Bebe Fest (eveniment dedicat copiilor cu vârsta 0-3 ani)

V: 16:00 - 21:00; S: 10:00 - 21:00 și D: 10:00 - 16:00
17 Mai-2 Iunie - Festivalul Opera Copiilor
V: 16:00 - 21:00; S și D: 10:00 - 21:00

[1] Cu încadrarea în politica maximală de tarife admisă de către Organizator

[2] Cu posibilitate de prelungire, în condițiile stabilite de către Organizator

Orice modificări vor fi comunicate cu minimum 24 de ore înainte de către Organizator.

SECȚIUNEA II:

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE

1. Perioadă de înscriere: 21.02.2024 – 01.05.2024, ora 12:00. După cum urmează:

Festivalul Primăvara Copiilor	21 - 25 februarie 2024
Festivalul Cărților Deschise	21 februarie - 8 Martie
BEBE FEST	21 februarie - 29 Martie
Festivalul Opera Copiilor	21 februarie - 1 Mai

2. Informații generale

- Persoanele care doresc să se înscrie în calitate de comerciant pot fi atât persoane fizice, cât și persoane juridice, de exemplu: SRL, IF, II, PFA, PFI, organizații non guvernamentale (“ONG”).
- Înscrierea se realizează prin completarea formularului de înscriere – disponibil la adresa **www.operacomica.ro** **și** bit.ly/ExpozantiOCC2024 și transmiterea documentelor solicitate de Organizator.
- Solicitanții trebuie să anexeze formularului de înscriere următoarele:

a) Pentru **SRL, IF, II, PFA, PFI, ONG-uri** (**care sunt înființate nu mai târziu de 01.01.2024**):

- certificat de înregistrare fiscală;
- fotocopie carte de identitate administrator/reprezentant legal/președinte, după caz; · certificat constatator, eliberat de O.N.R.C., din care să rezulte obiectul principal/secundar de activitate autorizat, care coincide cu activitatea comercială preconizată a se desfășura în cadrul proiectului; pentru ONG-uri, copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe statut, din care să reiasă că scopul și obiectivele acestora corespunde cu activitatea ce urmează a fi desfășurată în cadrul

proiectului;
- cinci fotografii reprezentative cu produsele pe care doresc să le comercializeze în cadrul proiectului;
- certificate de conformitate, de garanție și/sau calitate ale produselor expuse și comercializate.

b) Pentru **persoanele fizice** - produse alimentare preparate în afara locației:
- fotocopie carte identitate;
- carnet de producător;
- cinci fotografii reprezentative cu produsele pe care doresc să le comercializeze;
- certificate de conformitate, de garanție și/sau calitate ale produselor expuse și comercializate.

3. Conținutul dosarului de participare:

· formularul de înscriere;
· documentele + fotografiile menționate.

4. Depunerea dosarului de participare

Dosarele de participare se pot transmite la următoarea adresă de e-mail: **proiecte.occ@gmail.com,** sau **prin poștă/curier rapid** la secretariatul OCC din Calea Giulești, nr. 16, sector 6, Bucureşti, et. 1, tel. 021.319.28.19, **în intervalul orar 09:00-16:00.**

5. Perioada generală de transmitere/depunere: 21.02.2024 – 01.05.2024, ora 12:00.

Perioada de depunere pentru fiecare eveniment:

Festivalul Primăvara Copiilor	21 - 25 februarie 2024
Festivalul Cărților Deschise	21 februarie - 8 Martie
BEBE FEST	21 februarie - 29 Martie
Festivalul Opera Copiilor	21 februarie - 1 Mai

5. Modul de completare a formularelor de înscriere
Documentația de înscriere este publicată pe site-ul **www.operacomica.ro**.
Participanții au obligația de a se informa în prealabil în privința condițiilor de participare și de a completa corespunzător toate rubricile Formularului de înscriere cu informațiile solicitate de către Organizator, **sub sancțiunea excluderii din procedură pe motive de neconformitate.**

SECȚIUNEA III:

PROCEDURA DE SELECȚIE

1. Desfășurarea procedurii de selecție

Selecția comercianților va fi realizată de o Comisie de evaluare desemnată prin decizia managerului OCC, compusă dintr-un număr impar de membri.

Luând în considerare numărul redus de spații de expunere asigurat de către Organizator, Comisia de evaluare poate decide admiterea unui număr maxim de participanți.

Comisia de evaluare verifică și analizează, pe baza informațiilor și documentele cuprinse în dosarele de participare, îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor de participare, desemnând participanții calificați pentru evaluarea propriu-zisă.

În etapa de evaluare vor intra doar dosarele de participare care au fost depuse cu respectarea termenelor și condițiilor specificate în anunțul de înscriere publicat de OCC.

Atribuțiile membrilor Comisiei de evaluare:

§ se întrunesc în ședința pregătitoare pentru a lua la cunoștință de prevederile prezentei proceduri;

§ verifică îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor de participare, stabilind conformitatea sau neconformitatea dosarelor depuse, după caz;

§ analizează și evaluează dosarele de participare înscrise în cadrul proiectului de către participanți;

§ stabilesc, în ședință, punctajul pentru fiecare dosar de participare analizat și evaluat, în baza criteriilor de evaluare prevăzute în prezenta procedură;

§ pentru asigurarea unui nivel calitativ și diversificat al gamei de produse comercializate, pot decide asupra menținerii sau nu în integralitate a ofertei de produse propuse;

§ stabilesc lista comercianților admiși și a celor respinși.

Criterii de evaluare:

Fiecare membru al comisiei va atribui un punctaj de la 1-100, analizând următoarele criterii:

- Comercializarea produselor care respecta tema evenimentului - 25 pct
- Calitatea estetică a produselor comercializate - 20 pct.
- Aplicarea unor procedee tehnice preponderent manuale, conforme tradițiilor populare – 15 pct.
- Sursa de proveniența și calitatea materiilor prime utilizate în procesul de fabricație – 10 pct.
- Diversitatea produselor și caracterul atractiv al prețurilor – 10 pct.
- Produse originare dintr-o anumită regiune sau localitate, cu caracteristici tematice, al căror proces de producție parțial/total se desfășoară într-o anumită localitate/regiune – 10 pct.

- Experiența anterioară în participarea la evenimente cultural-artistice similare – 10 pct.

Punctajul acordat se stabilește prin calculul mediei aritmetice a punctajelor acordate de toți membrii comisiei de evaluare.

PUBLICAREA rezultatelor: atât lista comercianților admiși, cât și lista comercianților respinși, se vor publica pe site-ul Opere Comice pentru Copii pentru fiecare eveniment în parte, după cum urmează:

Festivalul Primăvara Copiilor	26 februarie ora 12:00
Festivalul Cărților Deschise	11 Martie ora 12.00
BEBE FEST	2 Aprilie ora 12:00
Festivalul Opera Copiilor	6 Mai ora 12:00

Comercianții admiși vor semna un contract de parteneriat cu OCC, prin care se vor reglementa obligațiile fiecărei părți, conform prezentei proceduri.

2. Soluționarea contestațiilor:

Participanții nemulțumiți de rezultatul selecției, pot solicita reevaluarea dosarului de participare. Contestațiile se pot depune cu respectarea următoarelor termene:

Festivalul Primăvara Copiilor	27 februarie ora 12:00
Festivalul Cărților Deschise	12 Martie ora 12.00
BEBE FEST	3 Aprilie ora 12:00
Festivalul Opera Copiilor	7 Mai ora 12:00

Contestațiile se transmit prin e-mail sau poștă/curierat rapid la adresa de e-mail: **proiecte.occt@gmail.com** sau la **secretariatul OCC din Calea Giulești, nr. 16, sector 6, Bucureşti.**

Comisia de soluționare a contestațiilor este desemnată prin decizia managerului OCC, compusă dintr-un număr impar de membri, întrunirea acesteia având loc în aceeași dată. Rezultatele finale, după soluționarea contestațiilor, vor fi afișate pe site-ul www.operacomica.ro, după cum urmează:

Festivalul Primăvara Copiilor	27 februarie ora 17:00
Festivalul Cărților Deschise	13 Martie, ora 17.00

BEBE FEST	4 Aprilie ora 17:00
Festivalul Opera Copiilor	8 Mai ora 17:00

3**. Taxa de participare** - include următoarele servicii:

- ☐ căsuță - în două variante disponibile (2 x 2 m și, respectiv, 3 x 2 m) decorate specific proiectului;
- ☐ costuri de montare / demontare căsuțe;
- ☐ branșare electricitate – puterea electrică instalată pentru fiecare căsuță: produse nealimentare – 3 kw
- ☐ colectare deșeuri **menajere** - colectarea și trasabilitatea oricărui alt tip de deșeu intră în sarcina participanților;
- ☐ promovare eveniment;
- ☐ servicii de pază pe durata desfășurării întregului proiect.

Taxa de participare trebuie achitată până cel târziu cu o zi înainte de deschiderea evenimentului**,** prin ordin de plată, în baza facturii emise de OCC.

Taxa de participare pentru produse nealimentare, care respectă tematica evenimentului, (reselleri), pentru evenimentul ”FESTIVALUL PRIMĂVARA COPIILOR” este în cuantum de 1000 lei.

Taxa de participare pentru produse nealimentare, care respectă tematica evenimentului, (reselleri), pentru evenimentul ”FESTIVALUL CĂRȚILOR DESCHISE” este în cuantum de 1000 lei.

Taxa de participare pentru produse nealimentare, care respectă tematica evenimentului, (reselleri), pentru evenimentul ”BEBE FEST” este în cuantum de 1000 lei.

Taxa de participare pentru produse nealimentare, care respectă tematica evenimentului, (reselleri), pentru evenimentul ”FESTIVALUL OPERA COPIILOR” este în cuantum de 2000 lei.

SECȚIUNEA IV:

FORMULARUL DE ÎNSCRIERE / FIȘA DE ÎNSCRIERE

A. Formularul de înscriere: EVENIMENTE OCC - Primavara - Vara 2024

*disponibil la adresa **www.operacomica.ro și** bit.ly/ExpozantiOCC2024
Prin completarea și semnarea prezentului formular, participantul confirmă/garantează că:

1. a citit, înțelege și este de acord cu procedura de înscriere publicată de Organizator la următoarea adresă de web: www.operacomica.ro;
2. are obligația de a se informa în prealabil în privința condițiilor de participare și de a completa corespunzător toate rubricile Formularului de înscriere cu informațiile solicitate de către Organizator, sub sancțiunea excluderii din procedură pe motive de neconformitate;
3. toate informațiile și documentele prezentate sunt conforme, reale și corecte în fiecare detaliu prezentat;
4. în cazul admiterii sale, va asigura în cel mai scurt timp formalitățile necesare perfectării contractului de participare, prezența în locația asigurată de Organizator conformă angajamentului asumat și respectarea tuturor indicațiilor/cerințelor acestuia privind buna desfășurare a proiectului;
5. va asigura securizarea și curățenia spațiului pus la dispoziție pe durata proiectului,
6. va respecta regulile generale de igienă și dezinfecție stabilite de Organizator;
7. va respecta normele de siguranță din punct de vedere PSI și ISU comunicate în prealabil de personalul Organizatorului;
8. nu va aduce modificări asupra căsuțelor fără acordul prealabil exprimat în scris al Organizatorului;
9. deține casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare;
10. va respecta obligatoriu programul de desfășurare al proiectului pe toată durata acestuia;
11. nu va întreprinde activități de natură a prejudicia imaginea proiectului, a Primăriei Municipiului București și a OCC, respectiv partenerilor acesteia

B. Fișa de înscriere

Nume/Denumire:

Semnătura;

Data:

Nume/Denumirea participantului:	
Administrator/reprezentant legal/președinte (nume, funcție):	
Date de identificare fiscală (CUI/CIF):	
Număr de înscriere în Reg. Com./Registrul național ONG:	
Cont IBAN:	
Sucursala băncii:	
Sediu social:	
Adresă de corespondență:	
Telefon:	
E-mail:	
Adresă web:	
Pagina Facebook/Instagram:	

Lista produselor comercializate:

Nr. crt.	Denumire produs	Descriere produs/ tehnică	Preț

1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

C. Lista documentele anexate:

Pentru SRL, IF, II, PFA, PFI, ONG-uri (care sunt înființate nu mai târziu de 01.01.2024) · certificat de înregistrare fiscală;

- · fotocopie carte de identitate administrator/reprezentant legal/președinte, după caz;
- · certificat constatator, eliberat de O.N.R.C., din care să rezulte obiectul principal/secundar de activitate autorizat, care coincide cu activitatea comercială preconizată a se desfășura în cadrul proiectului; pentru ONG-uri, copie certificată pentru conformitate cu originalul, din care să reiasă că scopul și obiectivele acestora corespunde cu activitatea ce urmează a fi desfășurată în cadrul proiectului;
- · cinci fotografii reprezentative cu produsele pe care doresc să le comercializeze în cadrul proiectului;
- · certificate de conformitate, de garanție și/sau calitate ale produselor expuse și comercializate;
- . fișa de înscriere din prezenta procedura
- . lista produselor comercializate conform prezentei proceduri.
- · consumul electric_____KW și tipul de racordare (monofazat sau trifazat)_____

Pentru persoanele fizice

- fotocopie carte identitate;
- carnet de producător;
- cinci fotografii reprezentative cu produsele pe care doresc să le comercializeze;
- certificate de conformitate, de garanție și/sau calitate ale produselor expuse și comercializate;
- consumul electric_____KW și tipul de racordare (monofazat sau trifazat)_____
- fișa de înscriere din prezenta procedura
- lista produselor comercializate conform prezentei proceduri.

Nume/prenume Comerciant_____

Semnătură _____

Data_____